**ALGEMENE VOORWAARDEN**

*Wij hebben een aantal algemene richtlijnen vastgelegd die kunnen dienen als leidraad bij het opmaken van je algemene voorwaarden. Let op, het is erg belangrijk dat je deze grondig doorneemt voor je ze gaat gebruiken voor je onderneming. Ze zijn zeker niet volledig maar kunnen gezien worden als een olympisch minimum.*

*Een aantal van de onderstaande voorwaarden zijn sectorspecifiek en dien je dus te verwijderen of aan te passen indien deze irrelevant zijn voor je onderneming. Bijvoorbeeld: Artikel 6 – Factuur en betaling kan je zelf uitbreiden en er al dan niet een voorschot in opnemen.*

|  |
| --- |
| **Artikel 1 – Definities** |
| In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder: |
| 1. Onderneming: XXX (geef hier de naam en het BTW nummer van je bedrijf op) |
| 2. Klant: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie een overeenkomst is aangegaan.  Consument: een klant die een individu is en als privépersoon handelt. |
| 3. Producten/Diensten: alle zaken die de Klant kan aankopen bij de Onderneming, in het bijzonder XXX. |
| 4. Bestelbon: de schriftelijke bevestiging van de bestelling die de Klant plaatst bij de Onderneming. |
| 5. Wet van augustus 2002: de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties (*B.S.* 07.08.2002). |
| **Artikel 2 – Toepasselijkheid** |
| 1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte, bestelling, en koop-verkoop van Producten/Diensten tussen de Onderneming en de Klant. |
| 2. De Onderneming stelt deze Algemene Voorwaarden ter beschikking op haar website XXX (vul hier de URL van je website in, indien de algemene voorwaarden daar te vinden zijn), op de achterzijde van de Bestelbon en op de achterzijde van de factuur (Schrap dit indien dit niet van toepassing zou zijn).. |
| 3. De Klant erkent en aanvaardt deze Algemene Voorwaarden. Deze Algemene Voorwaarden hebben steeds voorrang op de algemene voorwaarden van de Klant, behoudens uitdrukkelijk andersluidend schriftelijk akkoord tussen de Onderneming en de Klant. |
| 4. De Onderneming behoudt zich het recht voor de onderhavige Algemene Voorwaarden te allen tijde te wijzigen door een nieuwe versie te publiceren op voormelde website. Elke bestelling die de Klant plaatst na de publicatie door de Onderneming van deze nieuwe versie impliceert de aanvaarding door de Klant met de laatst gepubliceerde versie. |
| 5. Indien de Onderneming gedurende korte of langere tijd en al dan niet impliciet afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden heeft toegestaan, doet dit geen enkel afbreuk aan haar recht alsnog directe en strikte naleving van deze Algemene Voorwaarden te eisen. |
|  |

|  |
| --- |
| **Artikel 3 – Aanbod en prijzen** |
| 1. Indien een offerte of enig ander aanbod vanwege de Onderneming een beperkte geldigheidsduur heeft of onder voorwaarden geschiedt, wordt dit uitdrukkelijk vermeld. |
| 2. De offerte of enig ander aanbod vanwege de Onderneming bevat zodanige informatie, dat het voor de Klant duidelijk is wat de rechten en verplichtingen zijn die aan de aanvaarding ervan zijn verbonden. |
| 3. Tenzij indien daarvan uitdrukkelijk zou worden afgeweken, zijn de door de Onderneming medegedeelde en/of gepubliceerde prijzen voor de Producten/Diensten steeds in euro (€) en exclusief BTW . Elke verhoging van het BTW-tarief in de periode tussen de bestelling en de levering valt ten laste van de Klant. De bestellingen worden gefactureerd tegen de prijzen en voorwaarden die van kracht zijn op het moment van de aanvaarding van de bestelling. |
| 4. De Onderneming is niet gebonden door prijsvermeldingen die evident foutief zijn, bijvoorbeeld in geval van druk- of taalfouten. De Klant kan geen rechten ontlenen aan onrechtmatige prijsinformatie. |
| 5. De Onderneming heeft het recht de prijs van de Producten/Diensten te verhogen. |
| 6. De Klant kan geen aanspraak maken op een korting bij contante betaling. |
| **Artikel 4 – Bestelling** |
| 1. De Onderneming maakt van elke bestelling een Bestelbon met een uniek bestelnummer op in tweevoud, waarvan de ene voor de Klant en de andere voor de Onderneming bestemd is. (verwijder dit indien niet van toepassing voor jouw bedrijf) |
| 2. De Klant wordt als de enige verantwoordelijke voor de bestelling en de betaling beschouwd. Indien de bestelling is uitgevoerd door een derde, wordt dit geacht in naam en voor rekening van de Klant te zijn gebeurd. |

|  |
| --- |
| **Artikel 5 – Levering** |
| 1. De Onderneming neemt de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht bij het in ontvangst nemen en uitvoering van de bestellingen. |
| 2. De levering aan de Klant vindt plaats op het ogenblik dat de Producten/Diensten ter beschikking worden gesteld aan de Klant op het door hem opgegeven adres dan wel op enige andere plaats voorafgaandelijk overeengekomen door de Onderneming en de Klant. Op dat ogenblik gaat dus ook het risico van verlies of beschadiging van de Producten over op de Klant. |
|  |
|  |
| **Artikel 6 – Factuur en betaling** |
| 1. De betaling door de Klant aan de Onderneming voor de aankoop van een of meerdere Producten/Diensten geschiedt als volgt (kies één van de volgende opties en/of vul zelf aan): |
| a. op het ogenblik dat de Klant de bestelling plaatst, brengt de Onderneming het totaal verschuldigd factuurbedrag in rekening. Dit bedrag is op dat ogenblik onmiddellijk verschuldigd en betaalbaar door de Klant. |
| b. op het ogenblik dat de Onderneming de Producten/Diensten ter beschikking heeft voor levering aan de Klant, brengt de Onderneming het totaal verschuldigde factuurbedrag in rekening. Dit bedrag is verschuldigd en betaalbaar door de Klant volgens de modaliteiten vermeld in de algemene voorwaarden. |
| 2. Elke factuur van de Onderneming aan de Klant vermeldt minstens het factuurnummer, de aankoopprijs van de Producten/Diensten en het toepasselijke BTW-tarief. |
| 3. Tenzij de factuur anders vermeldt, is zij binnen de XX (geef hier de gewenste standaard betaaltermijn op) kalenderdagen na factuurdatum verschuldigd en betaalbaar op het rekeningnummer van de Onderneming met IBAN nr. XXX. |
| 4. In geval van laattijdige betaling door de Klant, zijn nalatigheidsinteresten verschuldigd conform artikel 5, lid 1 van de Wet van 2 augustus 2002. Deze nalatigheidsinteresten beginnen van rechtswege te lopen vanaf de dag na de vervaldag van de verschuldigde factuur, en dus zonder de noodzaak van een voorafgaande ingebrekestelling. De nalatigheidsintrest bedraagt 15% per jaar en wordt gerekend tot op de dag der algehele betaling van de hoofdsom. |
| 5. In geval van laattijdige betaling door de Klant, is de Onderneming tevens gerechtigd op de terugbetaling van de kosten tot invordering conform artikel 6 van de Wet van 2 augustus 2002. De buitengerechtelijke invorderingskosten bedragen 15% van de hoofdsom van de openstaande factuur. De gerechtelijke invorderingskosten zijn gelijk aan de werkelijk door de Onderneming gedragen kosten. |
| 6. In geval van laattijdige betaling door de Klant, wordt daarenboven het verschuldigd bedrag van rechtswege, en dus zonder de noodzaak van een voorafgaande ingebrekestelling, verhoogd met een forfaitaire schadevergoeding van 10% van de hoofdsom, met een minimum van €50,00. |
| 7. Een betaling wordt steeds aangerekend op de oudste openstaande factuur. |
| 9. Bij niet betaling van de factuur kan XXX de diensten van [Unpaid.be](http://www.unpaid.be/) inschakelen indien aan de voorwaarden is voldaan.  10. De niet-betaling op de vervaldag van één enkele factuur, maakt het verschuldigde saldo van al de andere, zelfs niet vervallen facturen van rechtswege onmiddellijk opeisbaar.  11. Elke betaling zal worden toegerekend op de oudste openstaande factuur en de toegepaste aanmaningskosten ongeacht de vermelding bij de betaling. |
| **Artikel 7 – Conformiteit van de Producten** |
| 1. De Onderneming verbindt er zich toe de bestelde Producten/Diensten te leveren vrij van gebreken. |
| 2. Indien de Producten/Diensten om een of andere reden niet in overeenstemming zouden zijn met de bestelling van de Klant, of gebreken zouden vertonen, dient de Klant de levering op straffe van verval uiterlijk binnen de tien werkdagen schriftelijk te protesteren, bij gebreke waarvan de Klant wordt geacht de levering onvoorwaardelijk en definitief te hebben aanvaard. De bewijslast van voormeld schriftelijk en tijdig protest ligt uitsluitend bij de Klant. |
| 3. Er is geen sprake van een gebrek aan overeenstemming en/of enig ander gebrek in de zin van dit artikel indien (i) het gebrek het gevolg is van ongelukken, nalatigheid of verkeerd gebruik door de Klant, of (ii) de Klant voorafgaand aan de levering op de hoogte was van dit gebrek of daarvan redelijkerwijze op de hoogte had moeten zijn, en daar niettemin heeft mee ingestemd. |
| 4. De Onderneming is niet gehouden de Klant te vrijwaren voor verborgen gebreken die zij niet kende. De Onderneming wordt echter geacht de gebreken te kennen waarmee de Producten behept zouden zijn, tenzij zij bewijst dat zij er geen kennis van had en evenmin redelijkerwijze van kon hebben. |

|  |
| --- |
| **Artikel 8 – Aansprakelijkheid** |
| De Onderneming kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen, goederen (inclusief de Producten), dieren, diensten, enz., die op directe of indirecte wijze het gevolg zou zijn van de Producten, behoudens in geval van fraude of bedrog.  **Artikel 9 – Eigendomsvoorbehoud**  In afwijking van artikel 1583 van het B.W. blijft het verkochte goed het eigendom van de verkoper zolang de totale prijs door de koper niet werd betaald. |
| **Artikel 10 – Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank Artikel 9** |
| De contractuele relatie tussen de Onderneming en de Klant wordt uitsluitend beheerst door Belgisch recht. Elk geschil valt onder de exclusieve bevoegdheid van de Nederlandstalige Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement XXX. |